

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE Nr/MPS/2017

Projekt Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
realizowany przez CPB Sp. z o.o.

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy

Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy

zawarta w Rzeszowie dnia r. pomiędzy:

- Przedsiębiorstwem: CPB Sp. z o.o., z siedzibą w Rzeszowie, ul. Tadeusza Rejtana 5, 35-326 Rzeszów, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000125958, NIP: 8130139611, REGON: 690248866, reprezentowanym przez
- Kierownika Projektu

a

- Panią:,
Zamieszkałą:,
Legitymującą się dowodem osobistym seria i nr,
numer PESEL,
zwaną dalej „Uczestniczką Projektu”

PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa została zawarta na potrzeby Projektu Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi, Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0246/16, współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

§ 1 DEFINICJE PODSTAWOWE

Beneficjent, Lider - CPB Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą przy ul. ul. Tadeusza Rejtana 5, 35-326 Rzeszów, e-mail: centrum@promocji.pl, www.centrum.promocji.pl.

Partner - BD Center Spółka z o.o. , z siedzibą przy ul. Broniewskiego 1, 35-222 Rzeszów

Biuro Projektu – Biuro Lidera Projektu Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi zlokalizowane jest w Rzeszowie przy ul. Szarych Szeregów 5, 35-114 Rzeszów, Tel. 534 113 111

Biuro Partnera Projektu – Biuro Projektu Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi zlokalizowane jest w Rzeszowie przy ul. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów., Tel. 668 837 926

Instytucja Pośrednicząca - instytucja nadzorująca prawidłową realizację Projektu oraz przyznająca środki na jego realizację - Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Leopolda Lisa – Kuli 20, 35 – 025 Rzeszów.

Osoby długotrwale bezrobotne – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:

- młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (> 6 miesięcy),
- dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

Osoby bezrobotne – to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi¹ w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020.

Osoby bierne zawodowo – to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują² i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne

¹ Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

² Osoby pracujące to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się czy szkolenie.

Osoby prowadzące działalność na własny rachunek - prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- 1) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsięwzięcie nie osiąga zysków;
- 2) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (np. rolnik wykonujący pracę w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy statki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach);
- 3) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.

Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.

Żołnierze poborowi, którzy wykonywali określoną pracę, za którą otrzymywali wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk w czasie tygodnia odniesienia nie są uznawani za „osoby pracujące” – o ile obowiązkowy pobór i powołanie do wojska dotyczy państwa członkowskiego.

Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.

Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo)³. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

Osoby poszukujące pracy pozostające bez zatrudnienia- są rozumiane jako osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia.

Osoba powyżej 29 roku życia - osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 30 lat (od dnia 30 urodzin).

Osoba powyżej 50 roku życia - osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 50 lat (od dnia 50 urodzin).

Osoba zależna – to osoba wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z uczestnikiem projektu, pozostająca z nim we wspólnym gospodarstwie domowym.

Pracodawca – jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika. Przedsiębiorca do którego Uczestniczka Projektu zostanie skierowana do odbycia stażu.

Projekt - *Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi*, realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 o numerze: RPPK.07.01.00-18-0246/16, okres realizacji: 01.10.2016 r. – 30.09.2018 r.

Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.

Szkolenie zawodowe - rozumie się przez to etap realizacji Projektu, polegający na cyklu zajęć szkoleniowych mających na celu nabycie kwalifikacji przez Uczestniczki Projektu, dostosowany do potrzeb konkretnego pracodawcy, będący wypadkową analizy kompetencji i predyspozycji Uczestniczki oraz popytu na pracowników zgłaszanego przez danych pracodawców.

Uczestniczka Projektu – Kandydata, która zostanie zakwalifikowana do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestniczki Projektu w Projekcie *Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi* współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

³ Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo, chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną.

2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie zatwierdzony przez Beneficjenta dla Projektu Motywacja, pewność siebie, satysfakcja - kobieta potrafi.

§ 3 PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA I UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Beneficjent w wykonaniu Umowy zobowiązuje się do:
 - a) udzielenia Uczestniczce Projektu wsparcia zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie Projektu, Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - b) zapewnienia wykwalifikowanej kadry realizującej zajęcia szkoleniowe i doradcze;
 - c) wydanie Uczestniczce Projektu stosownych zaświadczeń i certyfikatów o udzielonych formach wsparcia pod warunkiem wypełnienia przez Uczestniczkę Projektu zobowiązań określonych niniejszą Umową i Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Prawa i obowiązki Uczestniczki Projektu oraz zakres wsparcia, wynikające z realizacji Projektu, zostały określone w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
3. Uczestniczka Projektu jest zobowiązana do uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, do jakich została zakwalifikowana przez Beneficjenta lub Partnera, zarówno w poradnictwie zawodowym indywidualnym, grupowym poradnictwie zawodowym, pośrednictwie pracy, szkoleniu zawodowym, stażu zawodowym, jak i w innych, wskazanych przez Beneficjenta lub Partnera. Z obowiązku tego zwalnia Uczestniczkę Projektu jedynie podjęcie zatrudnienia w oparciu o:
 - a) stosunek pracy (regulowany w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy);
 - b) stosunku cywilnoprawny (regulowany ustawą z dnia 23 kwietnia 1946 r. – Kodeks cywilny);
 - c) podjęcie działalności gospodarczej (regulowane w szczególności ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej);

lub siła wyższa, bądź inna okoliczność, którą Beneficjent zakwalifikuje jako wystarczającą.

Brak uczestnictwa w formach wsparcia będzie traktowane jako nieuzasadnione odstępianie od niniejszej Umowy.

4. W przypadku nieuzasadnionego odstępiania od niniejszej Umowy przez Uczestniczkę Projektu lub naruszenia przez nią obowiązków, o których mowa w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie lub rezygnacji Uczestniczki Projektu z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania (w tym przerwanie stażu) Beneficjent ma prawo do naliczenia Uczestniczce Projektu kary umownej do wysokości 28 003,20 zł.

Uczestniczka Projektu zobowiązana jest do dokonania zapłaty kary umownej na podstawie dokumentu wystawionego przez Beneficjenta, w kwocie wynikającej z obliczeń wykonanych przez Beneficjenta w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania w/w dokumentu. Wezwanie do zapłaty wystawione przez Beneficjenta staje się wymagalne z upływem 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia go Uczestniczce Projektu.

5. W przypadkach o których mowa w § 3 pkt. 3 i 4 Umowy, Uczestniczka Projektu jest zobowiązana do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny wystąpienia zdarzeń w terminie do 5 dni kalendarzowych, licząc od daty wystąpienia zdarzenia.

6. Jeżeli na podstawie sprawozdań lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że Uczestniczka Projektu wykorzystywała wsparcie ze środków Unii Europejskiej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 28 003,20 zł.
7. Uczestniczka Projektu zobowiązuje się każdorazowo sporządzać i dostarczać Beneficjentowi prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty wymagane przez Beneficjenta, potrzebne do prawidłowej realizacji i rozliczenia Projektu. Dokumenty będą dostarczane przez Uczestniczkę Projektu w terminie i miejscu wskazanym przez Beneficjenta lub Partnera.
8. Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej/społeczno-zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni i/lub 3 miesięcy od zakończenia udziału - przez trzy miesiące należy rozumieć okres co najmniej 90 dni kalendarzowych) o ile podejmie zatrudnienie w oparciu o stosunek pracy, stosunek cywilnoprawny lub podjęcie działalności gospodarczej
9. Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do przedłożenia dokumentów potwierdzając uzyskanie kwalifikacji zawodowych (do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie)
10. Beneficjent w zakresie wykonania Umowy ma prawo do korzystania z podwykonawców w zakresie zgodnym z Umową o dofinansowanie Projektu.

§ 4 OŚWIADCZENIE UCZESTNICZKI PROJEKTU

Uczestniczka Projektu oświadcza, że:

- a. dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do Umowy uczestnictwa w Projekcie są zgodne z prawdą,
- b. zapoznała się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz Umową uczestnictwa w Projekcie i zobowiązuje się przestrzegać zapisów w nich zawartych,
- c. zamieszkuje na terenie województwa podkarpackiego,
- d. jest kobietą,
- e. jest osobą w wieku 29 + (od dnia ukończenia 30 urodzin),
- f. jest osobą bezrobotną, bierną zawodowo, poszukującą pracy pozostającą bez zatrudnienia,
- g. spełnia kryteria kwalifikowalności do Projektu.

W przypadku poświadczenia nieprawdy w oświadczeniach zawartych w § 4 niniejszej Umowy uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ma prawo do obciążenia Uczestnika Projektu karą umowną w wysokości 28 003,20 zł na podstawie przedstawionego mu stosownego dokumentu z terminem zapłaty 7 dni kalendarzowych od daty jego dostarczenia.

§ 5 ROZWIĄZANIE UMOWY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Beneficjent może w każdej chwili rozwiązać Umowę uczestnictwa w Projekcie z Uczestniczką Projektu w trybie natychmiastowym i bez podania przyczyny.
2. Beneficjent ma prawo rozwiązać umowę w każdym momencie jej trwania jeżeli Uczestniczka nie zachowuje kultury osobistej wobec pracodawcy i jego pracowników, a także klientów, personelu projektu i pozostałych uczestników Projektu.

3. Beneficjent ma prawo rozwiązać umowę w każdym momencie jej trwania jeżeli Uczestniczka prezentuje zachowanie utrudniające skuteczną realizację działań projektowych (np.: nie przejawia aktywności w celu podjęcia stażu, nie zachowuje podstawowej higieny osobistej umożliwiającej swobodne przebywanie w jej otoczeniu).
4. Wypowiedzenie powinno mieć charakter pisemny.
5. W przypadku gdy:
 - a) Uczestniczka Projektu pozostaje w zwłoce, bądź uchyla się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie uczestnictwa w Projekcie;
 - b) wystąpią okoliczności, które z winy Uczestnika Projektu uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;Beneficjent może rozwiązać niniejszą Umowę uczestnictwa w Projekcie w trybie natychmiastowym i obciążyć Uczestniczkę Projektu karą umowną w wysokości 28 003,20 zł.
6. Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej do 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie, lecz nie później niż przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia.
7. W przypadku zakończenia udziału w Projekcie z powodu podjęcia przez Uczestniczkę Projektu zatrudnienia zgodnie z § 3, pkt. 3 niniejszej umowy (na podstawie stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego lub podjęcia działalności gospodarczej – zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie), lub siły wyższej, uznaje się że Uczestniczka Projektu zakończyła udział w Projekcie i nie będzie obciążona karą umowną.
8. Potwierdzenie zatrudnienia następuje na podstawie dostarczonych przez Uczestniczki Projektu dokumentów potwierdzających podjęcie pracy tj. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie od pracodawcy, zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące wydane przez upoważniony organ – np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, urząd miasta lub gminy lub dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej.
9. Uczestniczka Projektu jest zobowiązana poinformować Beneficjenta Projektu o podjętym zatrudnieniu (na podstawie stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego lub podjęcia działalności gospodarczej) w terminie do 2 dni kalendarzowych od zaistnienia tego faktu oraz przedłożenia potwierdzających dokumentów w Biurze Projektu do 3 dni roboczych.

§ 6 POUFNOŚĆ

Beneficjent i Uczestniczka Projektu zobowiązują się do zachowania tajemnicy informacji dotyczącej drugiej Strony, jakie uzyskano w ramach realizacji niniejszej Umowy, z wyjątkiem tych, które:

- 1) nie są bezpośrednio związane z przedmiotem działalności Stron;
- 2) są ogólnie dostępne;
- 3) były w posiadaniu Stron przed podpisaniem niniejszej umowy;
- 4) po pisemnym uzgodnieniu z drugą Stroną zostaną uznane za jawne.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej.
4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
5. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.
6. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w pkt. 5, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.
1. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej Umowy należy do Beneficjenta w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu RPO WP 2014 – 2020, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
7. Zmiany w treści Umowy wymagają formy aneksu do Umowy.
8. Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa uczestnictwa w Projekcie może zostać zmieniona przez Beneficjenta tylko w taki sposób, aby odpowiadała postanowieniom Umowy o dofinansowanie projektu. Wprowadzona zmiana będzie miała formę aneksu do Umowy.
9. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu oraz wywiązania się Uczestnika Projektu ze wszystkich zobowiązań wobec Beneficjenta, określonych w niniejszej Umowie.
10. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
12. Wszelkie zmiany Umowy o Uczestnictwo w Projekcie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Uczestniczka Projektu

CPB Sp. z o.o.

.....
/podpis Uczestniczki Projektu/

.....
/podpis osoby upoważnionej do podpisania Umowy ze strony Beneficjenta/

Załączniki:

- a) Formularz zgłoszeniowy
- b) Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
- c) Oświadczenie zbiorcze:
 - - Oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikowalności;
 - - Oświadczenie o zamieszkaniu na terenie województwa podkarpackiego;
 - - Oświadczenie o wieku Kandydatki do Projektu;
 - - Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej zarejestrowanej/ nie zarejestrowanej w urzędzie pracy;
 - - Oświadczenie osoby długotrwale bezrobotnej;
 - - Oświadczenie osoby biernej zawodowo;
 - - Oświadczenie osoby poszukującej pracy pozostającej bez zatrudnienia;
 - - Oświadczenie o powrocie do pracy do 3 lat od urodzenia dziecka;
 - - Oświadczenie o zamieszkiwaniu na obszarze wiejskim;
 - - Oświadczenie o dochodzie na członka rodziny Kandydatki;
 - - Oświadczenie o wieku Kandydatki
 - - Oświadczenie o wykształceniu Kandydatki;
 - - Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu zawodowym;
- d) Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
- e) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych;
- f) Upoważnienie dotyczące przekazywania i przetwarzania danych;
- g) Oświadczenie Uczestniczki Projektu
- h) Oświadczenie Uczestniczki Projektu dotyczące statusu.